

給与・賞与明細等の電磁的交付による同意書

当社では毎月従業員の皆様に配付しております給与・賞与明細書等の給付関係の明細につきまして、管理部門の業務効率化とコスト削減の一環として、下記の年月より電磁的交付に切り替える予定であります。電磁的交付にあたり、全従業員の皆様の同意が必要になります。つきまして、下記の内容をご確認の上、署名捺印後、管理部門までご提出をお願いします。交付について明示と説明を行います。

<目的>

管理部門の業務効率化と明細配布にかかる用紙代、封筒代、郵送費などのコスト削減が見込めます。

<開始時期>

20**年*月の**明細書より開始します。

<配付方法>

明細形式：Adobe 社 PDF ファイル形式（パスワードにて暗号化し配付します）、又はテキスト形式。

配付手段：電子メールの添付ファイルとして配付
別途配付サーバーから配付

<範囲>

給与明細書
賞与明細書
源泉徴収票

<配布責任者>

管理部門 給金一郎 aaa@intercom.co.jp

以上で、省告示の要件を明示しました。

なお、同意されない場合は、明細書を紙媒体で提供いたしますが、管理部門まで受領に赴いていただきます。

----- (同意署名欄) -----

株式会社〇〇〇〇 御中

上記説明の実施内容に同意します。

20**年 月 日

部署名 _____
氏 名 _____ 印