利用料金

契約人数	月額パック	年額パック	
		1年	5年
10 ～ 99人	220円	2,500円	12,000円
100 ～ 199人	130円	1,500円	7,000円
200 ～ 299人	85円	950円	4,500円
300 ～ 499人	66円	750円	3,500円
500 ～ 699人	56円	650円	3,000円
700 ～ 899人	50円	550円	2,600円
900 ～ 999人	45円	500円	2,300円
1000人～	43円	480円	2,200円

※表記は税抜きの価格です。※価格は1人あたりの利用料金です。人数×単価が毎月/毎年/5年ごとの料金となります。
※最低契約人数は10人です。それ以降は1人単位で追加できます。※対応している給与計算ソフトおよび経費精算ソフトの最新情報は、弊社Webサイトをご覧ください。

	月額パック	年額パック	
		1年	5年
経費精算連携オプション※1	60円	600円	2,700円
追加ストレージオプション（5GB）※2	1,500円	18,000円	90,000円

※1 価格は1人あたりの利用料金です。本契約の人数と同数の契約が必要です。
※2 最大100GBまで追加が可能です。

動作環境 ※最新の動作環境および詳細についてはWebサイトをご覧ください。

管理者側（明細を作成／配信する環境）

〈パソコン〉
Windows 11/10
※日本語版のみ対応します。※Windows 10は64ビット版および32ビット版に対応します。

〈対応Webブラウザー〉
Microsoft Edge（最新版/Windows）、Google Chrome（最新版/Windows）、Firefox（最新版/Windows）

従業員側（明細を閲覧する環境）

〈パソコン〉
Windows 11/10
※日本語版のみ対応します。※Windows 10は64ビット版および32ビット版に対応します。
macOS 15/14/13/12/11
※言語設定が日本語の場合のみ対応します。

〈スマートフォン・タブレット〉
iOS 18～12、iPadOS 18～13、Android 15～11
※すべての機種、バージョンで動作保証するものではありません。

〈対応Webブラウザー〉
Microsoft Edge（最新版/Windows）、
Google Chrome（最新版/Windows/Android）、
Firefox（最新版/Windows）、Safari（最新版/Mac、iOS、iPadOS）

専用サポート窓口をご用意　充実したサポートサービスをご提供

お客様に安心してご利用いただけるようサポートサービスをご用意しております。

専用サポート窓口

- ヘルプデスク（電話／メール）
- リモートサポート
- ユーザー専用Webサイト（Web給金帳クラブ）

運用支援サービス（有償）

業務担当者が変わっても安心！
弊社スタッフが使い方を再レクチャーします。

30日間無料トライアル

30日間お使いいただける、無料トライアル版をご用意しています。
機能に制限はないため、商品版と同等の検証が可能です。

お申し込みの流れ　たったの2ステップ！

ステップ 01
Webサイトでお申し込み

ステップ 02
メールでご利用環境のIDとパスワードを通知

ご利用開始！

30日間無料！

ポイント
無料トライアルで設定した内容は、そのまま本番環境に移行してお使いいただけます。

お申し込みWebサイト

インターコム　Web給金帳Cloud　検索

※株式会社インターコム、interCOM、Web給金帳は、株式会社インターコムの登録商標です。※給与奉行は、株式会社オービックビジネスコンサルタントの登録商標です。※PCAは、ピー・シー・エー株式会社の登録商標です。※給与大臣は、応研株式会社の登録商標です。※弥生給与は、弥生株式会社の登録商標です。※SMILEは、株式会社OSKの登録商標です。※その他、記載されている会社名、商品名は、各社の登録商標または商標です。給与応援、法定調書顧問、Weplatは、セイコーエプソン株式会社の商標です。※本商品の内容・仕様および画面デザインは、予告なく変更する場合があります。※給与明細などの電子配信を行う場合、従業員から書面などで事前に承諾を得る必要があります。

●開発・販売
株式会社インターコム　https://www.intercom.co.jp/
本社　〒101-0022 東京都千代田区神田練塀町3 富士ソフトビル
TEL：03-6386-8797
東北営業所　中部営業所　西日本営業所　九州オフィス
▼事業所一覧

2025.07

お陰様で20周年 Web給金帳

interCOM®

簡単、便利、シンプルなWeb給与明細サービス

Web給金帳® Cloud クラウド

クラウドで給与明細電子化
オフィス文書を一括配付！

社内DX推進

業務効率化

コスト削減

エコロジー・グリーンIT化

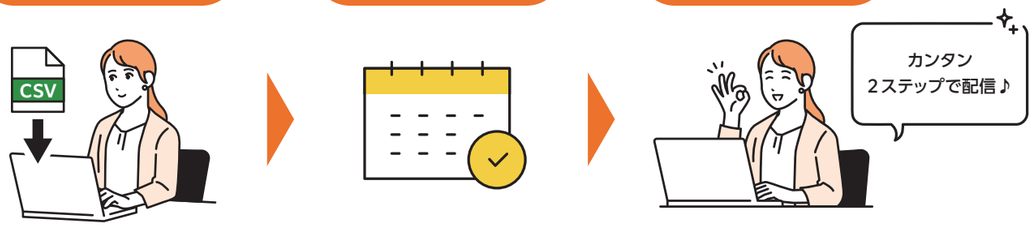
https://www.intercom.co.jp/webkyukincho/cloud/

Web給与明細で社内のDXを推進！

ペーパーレス化を実現できる

「Web 給金帳Cloud」は給与明細をはじめ、賞与明細や源泉徴収票などを電子化し、パソコン、スマートフォン、タブレットから自由に閲覧できるクラウドサービスです。わかりやすい配信ステップと操作画面で、パソコン操作が苦手な担当者でも簡単に導入・運用ができます。
社内のペーパーレス化をはじめるなら、まずは給与明細がおすすめです。

給与データ取り込み ▶ 公開日指定 ▶ 配付完了



作業時間とコストを大幅削減

給与明細を電子化することで、用紙代、配送費、印刷費、専用プリンター管理費などが一切不要になります。また、給与明細書の作成にかかっていた時間も大幅に削減されます。空いた時間を他の業務に充てることが可能になり、業務効率が向上します。

従業員500人の場合

■ひと月の明細作成時間

導入前：明細印刷 ▶ 封入封かん ▶ 部門地域仕分け ▶ 配送 ▶ 社員に手渡し（毎月16.6時間）

導入後：給与データ取り込み ▶ アップロード（毎月10分）

16.6時間の作業がたった10分で完了!

■1年間の給与業務にかかるコスト

導入前	用紙代 175,000円	人件費 290,500円
導入後	0円	コスト削減額 465,500円

「Web給金帳Cloud」を使った配信・閲覧のイメージ

主な機能一覧

給与明細作成・配付／閲覧

給与計算ソフトで作成した給与データから明細を作成し配付する機能です。従業員はスマートフォンやパソコン、タブレットでいつでも自由に閲覧できます。

お知らせ機能

全従業員だけでなく、部門や個人ごとにお知らせを表示し、閲覧させる機能です。従業員への日々の連絡用にメッセージを登録できます。

利用例　健康診断のお知らせ、社内行事の案内

経費精算明細作成／閲覧 ※オプション

従業員ごとに、ひと月に精算した経費の明細を配付する機能です。給与明細書では合計額しかわからない経費支給額の内訳を確認できます。

※別途、連携対応している経費精算ソフトが必要です。

ファイル宅配ボックス

様々な形式のファイルを配付可能！ PDF Word Excel

PDFやWord、Excelなどの従業員ごとに中身が異なるファイルを、従業員へ一括配付できる機能です。必要に応じて従業員からファイルを回収することも可能です。

配付ファイル例

給与改定通知	保険料変更通知
評価シート	源泉徴収票
特別徴収税額通知書	辞令

年末調整に対応

6/12～提供開始

「Web給金帳Cloud」と国税庁の「年調ソフト」で年末調整を電子化できます。さらに、特に手間のかかる、必要書類の配付・回収・進捗管理の負担も軽減できます。標準搭載機能のため、**追加費用なし**でご利用いただけます。

※年調ソフトとの連携に対応していない給与ソフトを利用している場合、本機能を利用することはできません。※従業員は、利用しているパソコンまたはスマートフォンに、年調ソフトをインストールする必要があります。

対応給与ソフト一覧（公式認定）

「Web給金帳Cloud」は給与計算ソフトメーカーから連携を認定されており、現在紙でお使いの明細書と同じレイアウトで電子配信可能です。

弥生給与 / SMILE V / SMILE V 2nd Edition / SMILE V Air / エプソンの給与計算プレミアム / エプソンの給与・法定調書 / PCAクラウド 給与hyper / PCAクラウド 給与 / PCAサブスク 給与hyper / PCAサブスク 給与 / 給与処理db / ARDIO / ARDIO. / TimeProXG / 給与奉行11 / BIG 給与計算NEO / 給与大臣NX / 給料らくだプロ

その他連携実績のある給与計算ソフトは、Webサイトをご確認ください。